

# Tätigkeitsbeschreibung

## Jugendreferent Sektion Frankenthal

(Stand Mai 2024)

### **Tätigkeiten:**

#### **direkte Aufgaben:**

- Verwaltung der Jugendgruppen und ihrer Mitglieder, z.B. Teilnehmerlisten führen, Warteliste verwalten.
- Verwaltung des Jugendkontos.
- Planung von Jugendgruppenveranstaltungen wie z.B. Hallenübernachtung, Sektionswochenende etc. mit Hilfe der Jugendleiter.
- regelmäßige Durchführung der Jugendleitersitzung.
- Bearbeitung von Zuschuss Angelegenheiten für Jugendveranstaltungen.
- Förderung der Bindung zwischen Jugend und Sektion bzw. Vorstand.
- Mitwirkung bei Entscheidungen, die über die Befugnisse der Jugendordnung hinausgehen.
- Gewährleistung des Informationsflusses zwischen Vorstand, Jugend und hauptamtlichen Mitarbeitern und umgekehrt.
- Kommunikation mit Landes- und Bundesjugendleitung Rheinland-Pfalz des DAV bzw. mit den Jugendhilfeeinrichtungen der Kommunen.
- Kontakt mit den Eltern der Jugendlichen halten.
- Teilnahme an den Vorstand- und Beiratssitzungen.
- Teilnahme an der Mitgliederversammlung.

### **Zeitbedarf:**

Diese Aufgaben / Tätigkeiten nehmen pro Monat circa 10 Stunden in Anspruch.

### **Grundlage:**

Spaß am Organisieren und Umgang mit Jugendlichen.

### **Ausblick:**

Die Position steht zur Neuwahl an.